

CERTIFICACIÓN DE INSUFICIENCIA O INEXISTENCIA DE PERSONAL EN PLANTA

Una vez revisados los empleos que componen la planta de personal de la Secretaría Distrital de Salud, el Manual Específico de Funciones y Competencias Laborales establecido a través de la Resolución No. 160 del 11 de febrero de 2021 y demás normas que lo modifiquen y complementen; La Directora Operativa (E) de la Dirección de Gestión del Talento Humano, certifica que las justificaciones presentadas por la **Subdirección de Bienes y Servicios**, mediante oficio con radicado No. 2024-IE-41206 del 27/12/2024, cumplen con lo establecido en el artículo 2.8.4.4.5 del Decreto 1068 de 2015, de la siguiente manera:

CANT.	OBJETO CONTRACTUAL Y/O REQUERIMINETO	JUSTIFICACIÓN		
		a. No existe personal que pueda desarrollar la actividad	b. Requiere un grado de especialización	c. El personal existente no es suficiente
1	140-052200_0141_8114 Prestar servicios como tecnólogo para apoyar las actividades relacionadas con el proceso de Gestión Documental y que sean competencia de la Subdirección de Bienes y Servicios de la Secretaria Distrital de Salud.	X		
2	141-052200_0141_8114 Prestar servicios profesionales especializados en el componente jurídico en los temas que sean competencia de la Subdirección de Bienes y Servicios de la Secretaría Distrital de Salud.	X		
3	142-052200_0141_8114 Prestar servicios profesionales especializados para apoyar desde el componente técnico los proyectos a cargo de la Subdirección de Bienes y Servicios de la Secretaria Distrital de Salud.	X		
4	143-052200_0141_8114 Prestar servicios profesionales para apoyar desde el componente técnico los proyectos a cargo de la Subdirección de Bienes y Servicios de la Secretaria Distrital de Salud	X		
5	144-052200_0141_8114 Prestar servicios profesionales para apoyar desde el componente técnico las actividades relacionadas con el proceso de Mantenimiento de Equipos de Operación Crítica "EOC" a cargo de la Subdirección de Bienes y Servicios de la Secretaria Distrital de Salud.	X		

6	145-052200_0141_8114 Prestar servicios profesionales especializados para apoyar desde el componente técnico las actividades relacionadas con el proceso de Mantenimiento de Equipos de Operación Crítica "EOC" a cargo de la Subdirección de Bienes y Servicios de la Secretaria Distrital de Salud.	X		
7	146-052200_0141_8114 Prestar servicios profesionales especializados para apoyar desde el componente técnico los proyectos a cargo de la Subdirección de Bienes y Servicios de la Secretaria Distrital de Salud.	X		
8	147-052200_0141_8114 Prestar servicios profesionales especializados para apoyar desde el componente técnico las actividades relacionadas con la cadena de distribución de medicamentos, vacunas y dispositivos médicos en custodia del Almacén General de la Secretaria Distrital de Salud.	X		
9	148-052200_0141_8114 Prestar servicios profesionales en el componente administrativo en los temas que sean competencia de la Subdirección de Bienes y Servicios de la Secretaría Distrital de Salud.	X		
10	149-052200_0141_8114 Prestar servicios profesionales para apoyar desde el componente de conservación las actividades relacionadas con el proceso de Gestión Documental de la Secretaria Distrital de Salud.	X		
11	150-052200_0141_8114 Prestar servicios profesionales especializados para apoyar desde el componente técnico los proyectos a cargo de la Subdirección de Bienes y Servicios de la Secretaria Distrital de Salud	X		
12	151-052200_0141_8114 Prestar servicios como bachiller para apoyar las actividades relacionadas con el Almacén General a cargo de la Subdirección de Bienes y Servicios de la Secretaria Distrital de Salud.			X
13	152-052200_0141_8114 Prestar servicios como bachiller para apoyar las actividades relacionadas con el Almacén General a cargo de la Subdirección de Bienes y Servicios de la Secretaria Distrital de Salud.			X
14	153-052200_0141_8114 Prestar servicios como bachiller para apoyar las actividades relacionadas con el proceso de Gestión Documental a cargo de la Subdirección de Bienes y Servicios de la Secretaria Distrital de Salud.			X
15	154-052200_0141_8114 Prestar servicios como bachiller para apoyar las actividades relacionadas con el proceso de Gestión Documental a cargo de la Subdirección de Bienes y Servicios de la Secretaria Distrital de Salud.			X
16	155-052200_0141_8114 Prestar servicios como bachiller para apoyar las actividades relacionadas con el Almacén General a cargo de la Subdirección de Bienes y Servicios de la Secretaria Distrital de Salud.			X

17	156-052200_0141_8114 Prestar servicios como bachiller para apoyar las actividades relacionadas con el Almacén General a cargo de la Subdirección de Bienes y Servicios de la Secretaria Distrital de Salud.			X
18	157-052200_0141_8114 Prestar servicios profesionales para apoyar las actividades relacionadas con el Almacén General y que sean competencia de la Subdirección de Bienes y Servicios de la Secretaria Distrital de Salud.			X
19	158-052200_0141_8114 Prestar servicios técnicos para apoyar las actividades relacionadas con la cadena de distribución de medicamentos, vacunas y dispositivos médicos en custodia del Almacén General de la Secretaria Distrital de Salud.	X		
20	159-052200_0141_8114 Prestar servicios como tecnólogo para apoyar las actividades relacionadas con la cadena de distribución de medicamentos, vacunas y dispositivos médicos en custodia del Almacén General de la Secretaria Distrital de Salud.	X		
21	160-052200_0141_8114 Prestar servicios como tecnólogo para apoyar las actividades relacionadas con la cadena de distribución de medicamentos, vacunas y dispositivos médicos en custodia del Almacén General de la Secretaria Distrital de Salud.	X		
22	161-052200_0141_8114 Prestar servicios profesionales para apoyar desde el componente histórico las actividades relacionadas con el proceso de gestión documental de la Secretaria Distrital de Salud.	X		
23	162-052200_0141_8114 Prestar servicios profesionales para apoyar desde el componente técnico las actividades relacionadas con el proceso de gestión documental de la Secretaria Distrital de Salud.			X
24	163-052200_0141_8114 Prestar servicios profesionales para apoyar desde el componente técnico las actividades relacionadas con el proceso de gestión documental de la Secretaria Distrital de Salud.			X
25	164-052200_0141_8114 Prestar servicios profesionales especializados en el componente jurídico en los temas que sean competencia de la Subdirección de Bienes y Servicios de la Secretaría Distrital de Salud.			X
26	165-052200_0141_8114 Prestar servicios profesionales para apoyar desde el componente técnico las actividades relacionadas al proceso de gestión de bienes y servicios a cargo de la Subdirección de Bienes y Servicios de la Secretaria Distrital de Salud.	X		

27	166-052200_0141_8114 Prestar servicios profesionales para apoyar desde el componente técnico las actividades relacionadas con propiedad, planta y equipo a cargo de la Subdirección de Bienes y Servicios de la Secretaria Distrital de Salud.			X
28	167-052200_0141_8114 Prestar servicios profesionales para apoyar desde el componente técnico las actividades relacionadas con seguridad y control a cargo de la Subdirección de Bienes y Servicios de la Secretaria Distrital de Salud.	X		
29	168-052200_0141_8114 Prestar servicios como bachiller para apoyar las actividades relacionadas con el proceso de Gestión Documental a cargo de la Subdirección de Bienes y Servicios de la Secretaria Distrital de Salud.			X
30	169-052200_0141_8114 Prestar servicios profesionales para apoyar desde el componente técnico las actividades relacionadas al proceso de Gestión Ambiental a cargo de la Subdirección de Bienes y Servicios de la Secretaria Distrital de Salud.			X
31	170-052200_0141_8114 Prestar servicios como tecnólogo para apoyar las actividades relacionadas con la recepción, verificación, recibo, almacenamiento, custodia, y distribución de los elementos, reactivos, insumos y suministros y elementos ubicados en las bodegas del Almacén General de la Secretaria Distrital de Salud.	X		
32	171-052200_0141_8114 Prestar servicios profesionales especializados en el componente jurídico en los temas que sean competencia de la Subdirección de Bienes y Servicios de la Secretaría Distrital de Salud.			X
33	172-052200_0141_8114 Prestar servicios como bachiller para apoyar las actividades relacionadas con los servicios de apoyo a cargo de la Subdirección de Bienes y Servicios de la Secretaria Distrital de Salud.			X
34	173-052200_0141_8114 Prestar servicios profesionales especializados para apoyar desde el componente técnico los proyectos a cargo de la Subdirección de Bienes y Servicios de la Secretaria Distrital de Salud.	X		
35	174-052200_0141_8114 Prestar servicios profesionales especializados para apoyar desde el componente técnico y administrativo los proyectos a cargo de la Subdirección de Bienes y Servicios de la Secretaria Distrital de Salud.	X		
36	175-052200_0141_8114 Prestar servicios profesionales especializados para apoyar desde el componente técnico los proyectos a cargo de la Subdirección de Bienes y Servicios de la Secretaria Distrital de Salud.	X		

37	176-052200_0141_8114 Prestar servicios profesionales especializados para apoyar desde el componente técnico las actividades relacionadas con el proceso de Gestión Ambiental a cargo de la Subdirección de Bienes y Servicios de la Secretaria Distrital de Salud.			X
38	177-052200_0141_8114 Prestar servicios profesionales especializados en el componente jurídico en los temas que sean competencia de la Subdirección de Bienes y Servicios de la Secretaría Distrital de Salud.			X
39	178-052200_0141_8114 Prestar servicios profesionales especializados en el componente financiero y administrativo en los temas que sean competencia de la Subdirección de Bienes y Servicios de la Secretaría Distrital de Salud.			X
40	179-052200_0141_8114 Prestar servicios como bachiller para apoyar las actividades relacionadas con el proceso de Gestión Documental a cargo de la Subdirección de Bienes y Servicios de la Secretaria Distrital de Salud.			X
41	180-052200_0141_8114 Prestar servicios técnicos para apoyar las actividades relacionadas con la cadena de distribución de medicamentos, vacunas y dispositivos médicos en custodia del Almacén General de la Secretaria Distrital de Salud.	X		
42	181-052200_0141_8114 Prestar servicios como bachiller para apoyar las actividades relacionadas con el mantenimiento de las instalaciones a cargo de la Subdirección de Bienes y Servicios de la Secretaria Distrital de Salud.			X
43	182-052200_0141_8114 Prestar servicios técnicos para apoyar las actividades relacionadas con el mantenimiento de las instalaciones a cargo de la Subdirección de Bienes y Servicios de la Secretaria Distrital de Salud.			X
44	183-052200_0141_8114 Prestar servicios como bachiller para apoyar las actividades relacionadas con el mantenimiento de las instalaciones a cargo de la Subdirección de Bienes y Servicios de la Secretaria Distrital de Salud.			X
45	184-052200_0141_8114 Prestar servicios profesionales para apoyar desde el componente técnico las actividades relacionadas con el seguimiento y gestión de la tecnología biomédica a cargo de la Subdirección de Bienes y Servicios de la Secretaria Distrital de Salud.	X		
46	185-052200_0141_8114 Prestar servicios profesionales para apoyar desde el componente técnico las actividades relacionadas con el seguimiento y gestión de la tecnología biomédica a cargo de la Subdirección de Bienes y Servicios de la Secretaria Distrital de Salud.	X		

47	186-052200_0141_8114 Prestar servicios profesionales para apoyar desde el componente técnico las actividades relacionadas con el seguimiento y gestión de la tecnología biomédica a cargo de la Subdirección de Bienes y Servicios de la Secretaria Distrital de Salud	X		
48	187-052200_0141_8114 Prestar servicios como tecnólogo para apoyar las actividades relacionadas con el proceso de Gestión Documental y que sean competencia de la Subdirección de Bienes y Servicios de la Secretaria Distrital de Salud.	X		
49	188-052200_0141_8114 Prestar servicios como tecnólogo para apoyar las actividades relacionadas con el proceso de Gestión Documental y que sean competencia de la Subdirección de Bienes y Servicios de la Secretaria Distrital de Salud.	X		
50	189-052200_0141_8114 Prestar servicios como tecnólogo para apoyar las actividades relacionadas con el proceso de Gestión Documental y que sean competencia de la Subdirección de Bienes y Servicios de la Secretaria Distrital de Salud.	X		
51	190-052200_0141_8114 Prestar servicios como tecnólogo para apoyar las actividades relacionadas con el proceso de Gestión Documental y que sean competencia de la Subdirección de Bienes y Servicios de la Secretaria Distrital de Salud.	X		
52	191-052200_0141_8114 Prestar servicios como tecnólogo para apoyar las actividades relacionadas con el proceso de Gestión Documental y que sean competencia de la Subdirección de Bienes y Servicios de la Secretaria Distrital de Salud.	X		
53	193-052200_0141_8114 Prestar servicios como tecnólogo para apoyar las actividades relacionadas con propiedad, planta y equipo a cargo de la Subdirección de Bienes y Servicios de la Secretaria Distrital de Salud	X		
54	194-052200_0141_8114 Prestar servicios técnicos para apoyar las actividades relacionadas con seguridad y control a cargo de la Subdirección de Bienes y Servicios de la Secretaria Distrital de Salud.	X		
55	019-052200_RST. Prestar servicios como bachiller en la Subdirección de Bienes y Servicios en el proceso de Almacén General de la Secretaria Distrital de Salud.			X

56	020-052200_RST. Prestar servicios como bachiller para la ejecución de actividades relacionadas con el proceso administrativo en la Subdirección de Bienes y Servicios.			X
57	021-052200_RST. Prestar servicios como tecnólogo en la Subdirección de Bienes y Servicios en las actividades relacionadas con consolidación de bases de datos, proyección de informes, recepción y revisión de facturas, y la gestión documental a través de las plataformas digitales dispuestas por la Secretaria Distrital de Salud.			X
58	022-052200_RST. Prestar servicios como bachiller en la Subdirección de Bienes y Servicios en los temas relacionados con la Gestión Documental de la Secretaria Distrital de Salud.			X
59	023-052200_RST. Prestar servicios como bachiller en la Subdirección de Bienes y Servicios en los temas relacionados con la Gestión Documental de la Secretaria Distrital de Salud.			X
60	024-052200_RST. Prestar servicios como bachiller en la Subdirección de Bienes y Servicios en los temas relacionados con la Gestión Documental de la Secretaria Distrital de Salud.			X
61	025-052200_RST. Prestar servicios como bachiller en la Subdirección de Bienes y Servicios en los temas relacionados con el mantenimiento de las instalaciones de la Secretaria Distrital de Salud y sus sedes en custodia.			X
62	026-052200_RST. Prestar servicios como bachiller en la Subdirección de Bienes y Servicios en el proceso de Almacén General de la Secretaria Distrital de Salud.			X
63	027-052200_RST. Prestar servicios como bachiller en la Subdirección de Bienes y Servicios en los temas relacionados con la Gestión Documental de la Secretaria Distrital de Salud.			X
64	028-052200_RST. Prestar servicios como bachiller en la Subdirección de Bienes y Servicios en los temas relacionados con la Gestión Documental de la Secretaria Distrital de Salud.			X
65	029-052200_RST. Prestar servicios como técnico en la Subdirección de Bienes y Servicios en actividades relacionadas con el diagnóstico, mantenimiento preventivo y correctivo de las instalaciones de la Secretaría Distrital de Salud y sus sedes bajo custodia, asegurando su adecuado funcionamiento y conservación.	X		

66	030-052200_RST. Prestar servicios como bachiller en la Subdirección de Bienes y Servicios en los temas relacionados con la Gestión Documental de la Secretaria Distrital de Salud.			X
67	031-052200_RST. Prestar servicios como bachiller en la Subdirección de Bienes y Servicios en los temas relacionados con la Gestión Documental de la Secretaria Distrital de Salud.			X
68	032-052200_RST. Prestar servicios como bachiller en la Subdirección de Bienes y Servicios en los temas relacionados con la Gestión Documental de la Secretaria Distrital de Salud.			X
69	033-052200_RST. Prestar servicios como bachiller en la Subdirección de Bienes y Servicios en los temas relacionados con el mantenimiento de las instalaciones de la Secretaria Distrital de Salud y sus sedes en custodia.			X
70	034-052200_RST. Prestar servicios como bachiller en la Subdirección de Bienes y Servicios en los temas relacionados con la Gestión Documental de la Secretaria Distrital de Salud.			X
71	037-052200_RST. Prestar servicios como bachiller en la Subdirección de Bienes y Servicios en los temas relacionados con el mantenimiento de las instalaciones de la Secretaria Distrital de Salud y sus sedes en custodia.			X
72	038-052200_RST. Prestar servicios como bachiller en la Subdirección de Bienes y Servicios en los temas relacionados con el mantenimiento de las instalaciones de la Secretaria Distrital de Salud y sus sedes en custodia.			X

Lo anterior, conforme a la necesidad presentada por la Dependencia antes mencionada, en el entendido que se efectuó por parte de ésta la verificación de idoneidad, experiencia y capacidad para ejecutar el objeto del contrato.

La presente certificación se expide en la ciudad de Bogotá, a los tres (03) días del mes de enero de 2025, en cumplimiento del artículo 2.8.4.4.5 del Decreto 1068 de 2015 y demás normatividad vigente.



LUISA FERNANDA VALLEJO CRUZ

Elaboró: Luis Felipe Vallejo 

Revisó: William Alejandro García Fúquene 